

**PLANO DE
DESENVOLVIMENTO
DE PESSOAS - PDP**

2025
2025



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO
DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS**

Reitor

Prof. Dr. Rodrigo Nogueira de Codes

Vice-Reitor

Prof. Dr. Nildo da Silva Dias

Pró-Reitora de Gestão de Pessoas

Me. Rannah Munay Dantas da Silveira

Diretor da Divisão de Desenvolvimento de Pessoal

Josimar Cardoso de Queiroz

Chefe do Setor de Capacitação e Aperfeiçoamento

Me. Monaliza Ferreira Rodrigues de Paula

Equipe do Setor de Capacitação e Aperfeiçoamento - SCA

Camila de Souza Filgueira Dantas

Kézia Viana Gonçalves

MOSSORÓ

2025

SUMÁRIO

UFERSA | Plano de Desenvolvimento de Pessoas 2024

- 03.** Apresentação
- 05.** A UFERSA
- 06.** Fundamentos legais
- 07.** Objetivos do PDP
- 08.** Conceitos
- 10.** Execução do PDP
- 12.** Metodologia
- 16.** Necessidades de Desenvolvimento aprovadas para execução no ano de 2024
- 24.** Ações de Desenvolvimento previstas
- 39.** Procedimentos a serem adotados pelos servidores e pelas chefias
- 40.** Custeio de participação em Ações de Desenvolvimento externas
- 41.** Planejamentos orçamentário e disposições finais

APRESENTAÇÃO

A nova Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas (PNDP) disposta no Decreto nº 9.991, de 28 de agosto 2019, tem como objetivo promover o desenvolvimento dos servidores públicos nas competências necessárias à consecução da excelência na atuação dos órgãos e das entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.

Os instrumentos que nortearão a PNDP, conforme as diretrizes estabelecidas pelo órgão central do Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal – SIPEC são:

- Plano de Desenvolvimento de Pessoas – PDP;
- Relatório Anual de Execução do PDP;
- Plano Consolidado de Ações de Desenvolvimento;
- Relatório consolidado de execução do PDP;
- Os modelos, as metodologias, as ferramentas informatizadas e as trilhas de desenvolvimento.

Com isso, a partir de 2019, as instituições federais necessitaram alinhar seu Plano de Capacitação à nova PNDP, de modo a ofertar aos servidores ações de desenvolvimento atreladas às competências necessárias à execução dos serviços públicos em consonância com os objetivos institucionais, por meio do Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP).

O PDP será construído e publicado anualmente, buscando atender as necessidades de capacitação da Universidade. Este será fundamentado nos diagnósticos anuais a serem elaborados pelo Setor de Capacitação e Aperfeiçoamento (SCA) da UFERSA, com o objetivo de oportunizar a manifestação de todos os servidores quanto às suas demandas por capacitação, permitindo assim uma construção coletiva e democrática do PDP.

Esse é o quinto ano de adoção do PDP no âmbito da UFERSA, e tanto o documento como o diagnóstico têm apresentado melhorias contínuas na busca por um planejamento preciso e acurado das necessidades de competências e de capacitação e desenvolvimento dos servidores da instituição.

Desde o ano de 2023, a Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas evoluiu no sentido de estimular a construção coletiva e participação dos servidores na indicação direta das necessidades de competências que vislumbram como as ideais para o aperfeiçoamento do seu desempenho, das suas atividades e resultados.

Com a criação de novos atores do processo, as equipes e chefias se tornaram parte mais relevante no procedimento de coleta e identificação das necessidades pertinentes e ideais, e imputaram às unidades um maior nível de responsabilidade na definição das ações de desenvolvimento para o exercício em questão.

A UFERSA

A Universidade Federal Rural do Semi-Árido – UFERSA, Instituição Federal de Ensino Superior com sede e foro na cidade de Mossoró/RN, criada pela Lei nº 11.155, de 29 de julho de 2005, por transformação da Escola Superior de Agricultura de Mossoró – ESAM, criada em 18 de abril de 1967, através do Decreto nº 03/1967, incorporada à rede federal de ensino superior pelo Decreto nº 1.036, de 21 de outubro de 1969, tem como missão



Produzir e difundir conhecimentos no campo da educação superior, com ênfase para a região Semiárida brasileira, contribuindo para o desenvolvimento sustentável e o exercício pleno da cidadania, mediante formação humanística crítica e reflexiva, preparando profissionais capazes de atender demandas da sociedade.

baseada nos princípios da ética, gestão democrática, transparência, participação, legalidade, legitimidade, economicidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência e sustentabilidade.

SÃO OBJETIVOS INSTITUCIONAIS DA UFERSA:

- I -** Ministrar ensino superior visando ao desenvolvimento político, científico, social, ambiental e econômico do indivíduo e da sociedade;
- II -** Promover a pesquisa e a investigação científica, com vistas à produção e difusão do conhecimento;
- III -** Estabelecer diálogo permanente com a sociedade de forma a contribuir para a solução dos problemas sociais, ambientais, econômicos e políticos, dando ênfase à região Semiárida brasileira.

É importante ressaltar, que o PDP está alinhado ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2021-2025), que estabelece os objetivos e metas institucionais para um universo temporal de cinco anos, e direciona ações e as estratégias a serem tomadas pela Universidade e seus membros para esse período. Estritamente, o planejamento das ações de capacitação relaciona-se ao Objetivo Estratégico 18 - Desenvolver competências com foco no desempenho institucional, detalhado nas metas de 18.1 a 18.9 (p. 202) do Plano institucional citado, disponível para acesso em <https://documentos.ufersa.edu.br/planejamentos/pdi/>.

Nesse arranjo, o PDP é o instrumento que permite a concretização dos objetivos institucionais em consonância com as diretrizes traçadas pelo Governo Federal no âmbito da Política de Desenvolvimento de Pessoas.

FUNDAMENTOS LEGAIS

O PDP 2025 BUSCA ATENDER OS DISPOSTOS NOS INSTRUMENTOS LEGAIS ELENCADOS ABAIXO:

- Lei n.º 8.112, de 11/12/1990;
- Lei n.º 11.091, de 12/01/2005;
- Decreto n.º 5.824/2006;
- Decreto n.º 5.825/2006;
- Lei n.º 11.784/ 2008;
- Lei n.º 12.772/2012;
- Decreto 9.991/2019;
- Instrução Normativa SGP-ENAP/SEDGG/ME nº 21, de 1º de fevereiro de 2021;
- Nota Técnica SEI Nº 7058/2019/ME;
- Nota Técnica SEI Nº 8943/2021/ME;
- Guia para Elaboração do Plano de Desenvolvimento de Pessoas.

OBJETIVOS DO PDP

O PDP 2025 TEM COMO OBJETIVOS PRINCIPAIS:

- Alinhar as ações de desenvolvimento e a estratégia do órgão ou da entidade;
- Estabelecer objetivos e metas institucionais como referência para o planejamento das ações de desenvolvimento;
- Atender às necessidades administrativas operacionais, táticas e estratégicas, vigentes e futuras;
- Nortear o planejamento das ações de desenvolvimento de acordo com os princípios da economicidade e da eficiência;
- Preparar os servidores para as mudanças de cenários internos e externos ao órgão ou à entidade;
- Preparar os servidores para substituições decorrentes de afastamentos, impedimentos legais ou regulamentares do titular e da vacância do cargo;
- Ofertar ações de desenvolvimento de maneira equânime aos servidores;
- Acompanhar o desenvolvimento do servidor durante sua vida funcional;
- Gerir os riscos referentes à implementação das ações de desenvolvimento;
- Monitorar e avaliar as ações de desenvolvimento para o uso adequado dos recursos públicos; e
- Analisar o custo-benefício das despesas realizadas no exercício anterior com as ações de desenvolvimento.

CONCEITOS

CONCEITOS QUE NORTEARÃO O PDP 2025

Para melhor compreender os objetivos da PNPD e do PDP, faz-se necessário conhecer alguns dos seus conceitos norteadores.

Os conceitos descritos estão em consonância com o Decreto nº 9991/2019 e a Instrução Normativa no 21/2021.

- 01 **Ação de desenvolvimento, capacitação ou treinamento regularmente instituído:** atividade de aprendizagem estruturada para impulsionar o desempenho competente da atribuição pública em resposta a lacunas de performance ou a oportunidades de melhoria descritas na forma de necessidades de desenvolvimento, realizada em alinhamento aos objetivos organizacionais, por meio do desenvolvimento assertivo de competências;

AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO		
CURTA DURAÇÃO	MÉDIA DURAÇÃO	LONGA DURAÇÃO
AQUELAS COM CARGA HORÁRIA INFERIOR A 100 (CEM) HORAS	AQUELAS COM CARGA HORÁRIA IGUAL OU SUPERIOR A 100 (CEM) E INFERIOR A 360 (TREZENTAS E SESSENTA) HORAS	AQUELAS COM CARGA HORÁRIA IGUAL OU SUPERIOR A 360 (TREZENTOS E SESSENTA) HORAS.

- 02 **Aperfeiçoamento:** processo de aprendizagem, baseado em ações de ensino-aprendizagem, que atualiza, aprofunda conhecimentos e complementa a formação profissional do servidor, com o objetivo de torná-lo apto a desenvolver suas atividades, tendo em vista as inovações conceituais, metodológicas e tecnológicas;

- 03 **Competências Transversais:** conjunto de conhecimentos, habilidades e atitudes indispensáveis ao exercício da função pública, que contribuem para a efetividade dos processos de trabalho em diferentes contextos organizacionais;

04 **Competência Associada:** a natureza e o foco da competência a ser desenvolvida em cada ação de desenvolvimento;

05 **Desempenho:** execução de atividades e cumprimento de metas previamente pactuadas entre o ocupante da carreira e a IFE, com vistas ao alcance de objetivos institucionais;

06 **Educação Formal:** educação oferecida pelos sistemas formais de ensino, por meio de instituições públicas ou privadas, nos diferentes níveis da educação brasileira, entendidos como educação básica e educação superior;

07 **Enfoque do Desenvolvimento:** o enfoque relacionado a ação de desenvolvimento, tais como: educação formal; aprimoramento técnico; comportamental, gerencial ou liderança; ingresso no serviço público federal; preparação para aposentadoria; atividade de extensão.;

08 **Necessidade de Desenvolvimento:** lacuna identificada entre o desempenho esperado e o desempenho atual, derivada da diferença entre o que o servidor deveria saber fazer/ser e o que ele sabe fazer/ser, com efeito sobre os resultados organizacionais;

09 **Qualificação:** processo de aprendizagem baseado em ações de educação formal, por meio do qual o servidor adquire conhecimentos e habilidades, tendo em vista o planejamento institucional e o desenvolvimento do servidor na carreira;

10 **Tipo de Aprendizagem:**

- **Aprendizagem prática:** aprendizagem em serviço, estágio, intercâmbio e estudo em grupo;
- **Evento de capacitação:** curso, oficina, palestra, seminário, fórum, congresso, conferência, seminário, workshop, simpósio, semana, jornada, convenção, colóquio e outras modalidades similares de eventos; e,
- **Educação formal:** Ensino fundamental, Ensino médio, Ensino profissionalizante, Ensino superior, Especialização, Mestrado, Doutorado e Pós-doutorado.

EXECUÇÃO DO PDP 2024

O ano de 2024 foi marcado por novos cenários quanto as metodologias utilizadas para a capacitação e aperfeiçoamento dos servidores federais. Apesar do fim da pandemia de COVID-19 e o retorno das atividades de capacitação no formato presencial, as ações de desenvolvimento em formato híbrido ou completamente à distância continuaram a ganhar espaço, especialmente com o incentivo do Governo Federal para a utilização das Escolas Virtuais como primeira opção para a capacitação dos servidores.

Desta forma, o Setor de Capacitação e Aperfeiçoamento atuou promovendo 11 (onze) ações de capacitação com temáticas não previstas no escopo das escolas de governo ou que abordaram especificidades institucionais, onde podemos destacar as seguintes ações:

- Treinamento de Implementação do Teletrabalho (PGD) – Turma Servidores
- Treinamento de Implementação do Teletrabalho (PGD) – Turma Gestores
- WORKSHOP: Perspectivas de Acolhimento ao Aluno com Transtorno do Espectro Autista nos Espaços da UFERSA
- Planejamento Estratégico Multicampi
- IA no ensino Superior: uma era de novas possibilidades
- Atualização das Normativas do PGD e conhecimento a POLARE (PGD) – Turma Servidores
- Atualização das Normativas do PGD e conhecimento a POLARE (PGD) – Turma Gestores
- Encontros de Capacitação para Pontos Focais - PGD UFERSA
- II Workshop - Conhecendo o PGD da UFERSA: A Resolução Consuni/UFERSA nº 73/2024 e Boas Práticas no PGD - Turma Gestores
- II Workshop - Conhecendo o PGD da UFERSA: A Resolução Consuni/UFERSA nº 73/2024 e Boas Práticas no PGD - Turma Servidores
- Seminário de Integração dos Novos Servidores da UFERSA - Edição 2024

O SCA conseguiu atender a meta física do ano de 2024 e capacitar **457** (quatrocentos e cinquenta e sete) servidores nas mais diversas temáticas voltadas a Administração Pública e ao Ensino, Pesquisa e Extensão, confira a lista completa de ações realizadas e servidores capacitados no link: <https://progepe.ufersa.edu.br/afastamento-para-qualificacao/demonstrativos-de-investimentos/>.

No escopo de eventos externos à UFERSA, destaca-se também o lançamento do EDITAL N° 06/2024, para Eventos Externos, que oportunizou que até 10 (dez) servidores pudessem realizar ações de capacitação de seu interesse e em conformidade com as atribuições desempenhadas nos seus setores, representando um investimento total de **R\$ 45.576,14** (quarenta e cinco mil, quinhentos e setenta e seis reais e catorze centavos).

No que tange a qualificação, o SCA analisou 61 processos de concessão e/ou renovação de afastamento total e 21 processos concessão e/ou renovação de Ação de Desenvolvimento em Serviço (antigo afastamento parcial). Foram analisados também 49 processos de Licença para Capacitação e 44 processos de Afastamento para Treinamento Regularmente Instituído. O usufruto dessas modalidades permitiram que os nossos servidores pudessem conciliar as suas necessidades de desenvolvimento com as suas jornadas de trabalho, garantindo também o desenvolvimento institucional.

Seguem expostos alguns números de capacitação e qualificação que revelam a execução do PDP 2024:



Faz-se necessário esclarecer que a greve dos técnico-administrativos federais, aderida por grande parte dos servidores da UFERSA no período de 11 de março a 03 de julho de 2024, favoreceu a redução da demanda por capacitação, diminuindo, portanto, o número de ações de capacitação e de necessidades de desenvolvimento atendidas se comparado com o ano de 2023.

Porém, de uma maneira geral, a execução do PDP 2024 ficou a contento e dentro das expectativas considerando o contexto já descrito.

Foram pensadas ações em programações síncronas e assíncronas, foram reforçados os valores para a participação dos servidores em eventos externos, e foram elaboradas capacitações para orientação dos atores envolvidos na construção do PDP 2024, sendo realizada sua operacionalização e execução precisas e bem sucedidas apesar da reduzida equipe do setor.

Para 2025, almeja-se a possibilidade de eventos em formato híbrido, uma maior contratação de eventos e cursos externos em cursos para turmas in company, como também o desenvolvimento de trilhas de aprendizagem.

METODOLOGIA

Como já antecipado, todo o procedimento de construção do Plano de Desenvolvimento de Pessoas foi alterado e trouxe modificações na atuação da unidade de gestão de pessoas, bem como aumentou e aperfeiçoou a participação das unidades operacionais e das chefias em todo o escopo do levantamento das necessidades.

Essas mudanças consequentemente ensejaram modificações no Portal Sipec, que agora conta com três perfis envolvidos nesse processo em específico, e que passou a ter por objetivo:

- Disponibilização de um sistema que possibilite a elaboração de PDPs mais assertivos;
- Inclusão das equipes (servidores) e chefias no processo de identificação e priorização das necessidades de desenvolvimento;
- Simplificação do processo de levantamento de necessidades;
- Aderência das devolutivas referentes às sugestões de ações de desenvolvimento do Órgão Central do SIPEC e Enap para os demais órgãos e entidades setoriais;
- Início da transformação do Portal SIPEC em uma ferramenta de gerenciamento de necessidades de desenvolvimento, não somente de registro.

PROCEDIMENTOS ADOTADOS

O Plano de Desenvolvimento de Pessoas da UFERSA 2024 foi elaborado a partir de metodologia para Levantamento das Necessidades de Desenvolvimento, aplicado entre os meses de agosto e setembro de 2023, seguindo as recomendações e diretrizes da Secretaria de Gestão e Desempenho de Pessoal, e do Guia para Orientação para Elaboração do Plano de Desenvolvimento de Pessoas.

A equipe do Setor de Capacitação e Aperfeiçoamento se capacitou e instruiu-se dos procedimentos e conceitos idealizados através da leitura do Guia e da participação nas lives realizadas no Youtube pelo Ministério da Economia - ME e pela Secretaria de Gestão de Pessoas - SGP.

Alinhado as recomendações, continuou-se a obedecer ao preconizado pelo Decreto no 9.991/2019, de 28 de agosto de 2019 e a Instrução Normativa no 21/202, de 01 de fevereiro de 2021 e ainda o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Universidade, que descrevem os objetivos estratégicos até o ano de 2025.

Materialmente, os atores envolvidos no processo, a saber Unidade de Gestão de Pessoas, Usuário PDP e Chefia Imediata, executaram as atividades conforme distribuição descrita no fluxo abaixo:

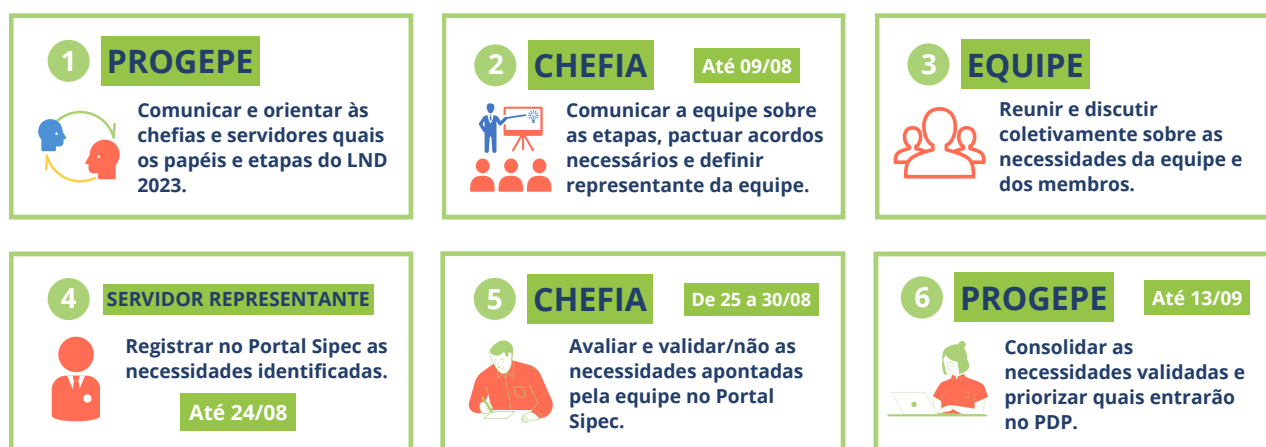


A unidade de gestão de pessoas realizou duas ações de capacitação a fim de preparar os servidores para a construção do PDP 2025.

A primeira para apresentação das atribuições para chefias, bem como para conscientização da pertinência do seu papel na sensibilização e participação das equipes. Foi ainda reforçada a importância na escolha do Usuário PDP, uma vez que essa figura passou a ser central e fundamental para a coleta, sistematização e lançamento dos dados no Portal Sipec.

Numa primeira reunião, foram apresentados os normativos norteadores da construção do PDP, apresentado o fluxo operacional para levantamento das necessidades de competências, os atores envolvidos e suas respectivas atribuições, a proposta de cronograma para que todas as atividades fossem executadas de forma criteriosa e em tempo hábil para a consecução do objetivo final do lançamento necessidades e seus desdobramentos no Portal Sipec.

No segundo momento, foram especialmente capacitados os servidores que receberam a atribuição de Usuário PDP e com ela, a responsabilidade de mobilizar a equipe da unidade e reunir suas demandas de capacitação e qualificação, visando o aprimoramento e aperfeiçoamento das atividades cotidianas e da expertise individual e coletiva dos membros do setor. Foram detalhadamente reveladas as atividades que os mesmos deveriam executar, sua interação com o sistema, e ainda feitas recomendações e sugestões de técnicas de coleta de informações em grupo, como brainstorming, grupos focais, questionários abertos e fechados. Ressaltou-se nesse momento, a importância da parceria entre Usuário e Chefia Imediata na busca pela segurança, cuidado e precisão nas ações realizadas, conforme cronograma disposto abaixo:



O SCA, finalizando o trabalho, compilou e sistematizou todas as necessidades de desenvolvimento informadas gerando o PDP 2025 e o encaminhou para aprovação das instâncias competentes na UFERSA, e logo após, enviou ao Órgão Central do SIPEC, tendo recebido a devida autorização para sua execução.


Com a utilização desta metodologia, identificaram-se algumas dificuldades de operacionalização, mas que não geraram grandes gargalos no procedimento, a saber:

1. Problemas no cadastro do SIPEC de Chefias e Usuários PDP;
2. Hesitação dos usuários pela não familiaridade com as tarefas, termos e nível de responsabilidade;
3. Prazos curtos.

NECESSIDADES DE DESENVOLVIMENTO APROVADAS PARA EXECUÇÃO NO ANO DE 2025

É sempre relevante pontuar que em atendimento ao que estabelece o Decreto nº 9.991/2019, toda e qualquer ação de desenvolvimento a ser custeada, desenvolvida e/ou apoiada, financeiramente ou não, pela Universidade atenda a pelo menos uma das necessidades de desenvolvimento aprovadas pelo Órgão Central SIPEC.

Assim, seguem as 80 (**oitenta**) necessidades de desenvolvimento aprovadas para execução no ano de 2025:

 NECESSIDADES DE DESENVOLVIMENTO CAPACITAÇÃO		PROGEPE PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS	UFERSA
01	Aprimorar conhecimentos nos Sistemas Internos da universidade e sistemas estruturantes do Governo Federal: Sigrh, Sigaa, Sipac, GLPI, SIPEC, SOUGOV, SIORG, E-AGENDAS, SIAPE, dentre outros;		
02	Aprimorar competências direcionadas ao relacionamento interpessoal: mediação de conflitos, autocontrole e inteligência emocional;		
03	Aprimorar competências relacionadas a Comunicação: Comunicação Institucional, Comunicação não-violenta, comunicação social, comunicação assertiva, dentre outras;		
04	Desenvolver competências para Liderança e Gestão buscando aprimorar o desempenho das equipes;		
05	Gestão de processos;		
06	Redação de Documentos Oficiais;		
07	Aprimorar os conhecimentos sobre Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD para uma melhor proteção e uso de dados da instituição;		

08	Dominar a utilização de planilhas eletrônicas e tabelas dinâmicas, com o uso de ferramentas como Excel (avançado) e Power BI para aperfeiçoamento;
09	Aprimorar conhecimentos sobre ciência de dados;
10	Adquirir conhecimentos acerca das normas de biossegurança em laboratórios;
11	Desenvolver o gerenciamento de tempo;
12	Aprimorar competências relacionadas a elaboração e realização de projeto;
13	Desenvolver competências e habilidades em Língua estrangeira;
14	Gestão de recursos orçamentários e prestação de contas;
15	Conhecer os princípios da integridade pública para debater sobre: ética, nepotismo, conflito de interesse, assédio moral e sexual e responsabilização;
16	Aprimorar os conhecimentos na área de governança, compliance e gestão de riscos para analisar e minimizar os riscos institucionais;
17	Aprimorar conhecimentos em atividades de gestão, planejamento, orçamentação, contratação e execução de serviços de manutenção predial;
18	Aperfeiçoar conhecimentos na área de gestão pública;
19	Desenvolver competências na área de Mapeamento de Processos;
20	Desenvolver competências específicas no trabalho em assistência estudantil e ensino superior;

21	Aprimorar os conhecimentos sobre as normas que regem a gestão de pessoas no âmbito do poder público federal;
22	Ampliar aspectos legais relacionados à movimentação e provimento de servidores efetivos, professores substitutos e estagiários no âmbito da IES;
23	Acompanhar atualizações e desenvolver novas competências profissionais na área de psicologia, saúde pública e coletiva, saúde mental e educação;
24	Atualização sobre equipamentos, softwares e práticas relacionadas a rotina em laboratórios de ensino, pesquisa e extensão;
25	Aprimorar conhecimentos na área de biblioteconomia;
26	Aprimorar conhecimentos na área de Administração de contratos;
27	Ampliar os conhecimentos e aprimorar as ações de comunicação na Internet através do marketing digital e demais recursos e ferramentas tecnológicas;
28	Aperfeiçoamento em registros fotográficos;
29	Atendimento ao público;
30	Comunicação por meio da Língua Brasileira de Sinais - Libras;
31	Planejamento estratégico e formação de gestores;
32	Aprimorar conhecimentos sobre normas e legislações que regem a carreira do servidor público;
33	Gerenciamento dos resíduos;
34	Atualização de normas e procedimentos protocolares de cerimônias;

35	Atualizar conhecimentos e aprimorar competências profissionais na área de Serviço Social, Direitos Humanos, Inclusão, Políticas Sociais e Legislação;
36	Acompanhar atualizações e desenvolver novas competências profissionais na área de lazer, esporte, saúde e qualidade de vida;
37	Desenvolver competências que promovam a diversidade, inclusão e acessibilidade;
38	Reconhecer novas ferramentas e aprimorar conhecimentos em tecnologia da informação, aplicáveis ao desenvolvimento das atividades;
39	Aprimorar conhecimentos no âmbito do Direito Previdenciário dos Regimes Próprio e Geral da Previdência Social;
40	Implementação de políticas e ações de acompanhamento de avaliação e desempenho dos servidores;
41	Aprimorar os conhecimentos de forma avançada sobre as ferramentas do pacote Office;
42	Planejamento da aquisição de materiais e serviços;
43	Aperfeiçoar o conhecimento secretaria e rotinas administrativas;
44	Aprimorar gestão do patrimônio móvel e imóvel da instituição, agilidade no desfazimento de bens e execução de inventários;
45	Aprimorar conhecimentos para melhor atuação em áreas técnicas voltadas para infraestrutura e meio ambiente;
46	Aprimorar conhecimentos sobre custo operacional na logística de transporte, manutenção da frota e máquinas agrícolas;
47	Desenvolver Competências na área de Inovação e Tecnologias;

48	Atualização na área de auditoria e accountability;
49	Desenvolvimento de Competências na área de Nutrição;
50	Desenvolvimento de Competências na área de Odontologia;
51	Atualização de normas procedimentos do Programa de Gestão de Desempenho - PGD;
52	Atualizar conhecimentos na área de acumulação de cargos, empregos e funções;
53	Aprimorar conhecimentos sobre as novas metodologias de ensino, técnicas de motivação e inovação em ensino, pesquisa e extensão;
54	Aprimorar o trabalho em edição de vídeo;
55	Reconhecer novas metodologias e aprimorar conhecimentos na área de segurança do trabalho;
56	Promover a ampliação e consolidação dos conhecimentos em gestão acadêmica e participativa;
57	Aprender noções básicas de primeiros socorros;
58	Prática em gestão de restauração do patrimônio cultural;
59	Pesquisa e Desenvolvimento (P&D);
60	Apropriar-se de diferentes metodologias que colaborarem com as ações de dimensionamentos de força de trabalho;
61	Aprimorar conhecimentos acerca da Plataforma + Brasil e identificar o melhor instrumento para firmar parcerias;
62	Adquirir conhecimentos sobre gestão por resultados para melhorar a eficiência da instituição;

63	Aprender a manusear e alimentar corretamente o website da instituição;
64	Atualização de conhecimentos em organização de arquivos;
65	Elaboração da EFD-Reinf e DCTF web;
66	Aprimoramento de conhecimentos na área de E-books;
67	Aprimorar conhecimentos na área de Gestão do Conhecimento;



NECESSIDADES DE DESENVOLVIMENTO QUALIFICAÇÃO

68	Cursos de qualificação vinculados à Grande Área do Conhecimento CIÊNCIAS HUMANAS;
69	Cursos de qualificação vinculados à Grande Área do Conhecimento MULTIDISCIPLINAR;
70	Ampliar conhecimentos relacionados à grande área LINGUÍSTICA, LETRAS E ARTES;
71	Ampliar conhecimentos relacionados à grande área CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS;
72	Ampliar conhecimentos relacionados à grande área CIÊNCIAS AGRÁRIAS;
73	Ampliar conhecimentos relacionados à grande área CIÊNCIAS DA SAÚDE;
74	Ampliar conhecimentos relacionados à grande área ENGENHARIAS;
75	Ampliar conhecimentos relacionados à grande área CIÊNCIAS BIOLÓGICAS;
76	Ampliar conhecimentos relacionados à grande área CIÊNCIAS EXATAS E DA TERRA;
77	Aprimorar a capacidade de realização de pesquisas científicas aplicadas as CIÊNCIAS VETERINÁRIAS, com a utilização de novas técnicas e metodologias;
78	Aprimorar a capacidade de realização de pesquisas científicas aplicadas as CIÊNCIAS AGRÁRIAS, com a utilização de novas técnicas e metodologias;

79

Aprimorar o meu conhecimento sobre Ciência da Computação;




80

ENSINO DE FÍSICA.

AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO PREVISTAS

AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO EM PARCERIA COM A ENAP - MODALIDADE À DISTÂNCIA

Durante o ano de 2025 os servidores da UFERSA, em acordo com as chefias imediatas, poderão se inscrever em qualquer um dos cursos listados abaixo e indicados após análise do Órgão Central do SIPEC.

 AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO OFERTADAS À DISTÂNCIA		 PROGEPE <small>PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS</small>	 UFERSA
AÇÃO DE DESENVOLVIMENTO	Nº DA NECESSIDADE ATENDIDA	LINK DE ACESSO	
<p>Sistema Eletrônico de Informações - SEI! ADMINISTRAR</p> <p>Sistema Eletrônico de Informações - SEI! USAR</p>	1	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/756	
Segurança da Informação no contexto da transformação digital		https://www.escolavirtual.gov.br/curso/394	
Gestão da Informação e Documentação - Conceitos Básicos em Gestão Documental		https://www.escolavirtual.gov.br/curso/796	
Gestão de políticas públicas no âmbito local: saúde e assistência social		https://www.escolavirtual.gov.br/curso/73	
Políticas Públicas e de Saúde	23	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/498;	
Direitos Humanos e saúde mental - Curso permanente Damião Ximenes Lopes		https://www.escolavirtual.gov.br/curso/503;	
		https://www.escolavirtual.gov.br/curso/881	

<p>Contratação e Fiscalização de Obras Públicas</p> <p>Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos</p> <p>Papéis de Trabalho em Auditoria Interna Governamental</p>	<p>5, 14, 17 e 44</p>	<p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/949</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/939</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/792</p>
<p>Estatística para análise de Dados na Administração Pública</p> <p>Gestão Estratégica de Pessoas no Setor Público e o Sistema de Carreiras</p> <p>Contratação e Fiscalização de Obras Públicas</p>	<p>9, 26 e 72</p>	<p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/930</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/685</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/949</p>
<p>Elaboração Legislativa no Executivo: Logística, Governança e Avaliação</p> <p>Praticando a gestão e fiscalização de contratos administrativos</p>	<p>26 e 31</p>	<p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/360</p> <p>https://suap.enap.gov.br/vitrine/curso/2080/?area=14</p>
<p>Estratégias de Marketing Digital para a Administração Pública</p> <p>Uso de Mídias Sociais na Comunicação Institucional</p> <p>Inclusão de Gênero na ponta da língua</p> <p>Comunicação Não-Violenta: bases e aplicações na era do trabalho remoto</p>	<p>3 e 27</p>	<p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/806</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/445</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/924</p> <p>https://suap.enap.gov.br/vitrine/curso/1181/</p>

<p>Ágil no Contexto do Serviço Público</p> <p>Ética no serviço público</p> <p>Serviços públicos e Defesa dos usuários</p>	<p>15 e 29</p>	<p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/317</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/4</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/875</p>
<p>Introdução à Libras</p>	<p>30</p>	<p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/11</p>
<p>Gestão da Informação e Documentação - Conceitos Básicos em Gestão Documental</p> <p>Elaboração de instrumentos de gestão de documentos arquivísticos relativos às atividades-fim</p>	<p>25</p>	<p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/73</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/858</p>
<p>Fundamentos e Metodologia da Educação Corporativa</p> <p>Elaboração de políticas, programas e projetos para o desenvolvimento humano e sustentável</p> <p>Educação em Direitos Humanos</p>	<p>68</p>	<p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/271</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/722</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/129</p>

<p>Inovação Estratégica na Prática</p> <p>Estratégias de produtividade: clareza, propósito e priorização de tarefas</p> <p>Elaboração e Avaliação do PPA: Bases Conceituais</p> <p>Ambiente e Condições para o Desenvolvimento Produtivo Local</p>	<p>31 e 69</p>	<p>https://suap.enap.gov.br/vitrine/curso/2062/?area=3</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/444</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/519</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/485</p>
<p>Português - Interpretação de Texto e Emprego de Regras Gramaticais</p> <p>Análise de Dados em Linguagem R</p> <p>Primeiros passos para uso de Linguagem Simples</p> <p>Docência Plural - Formação em Interculturalidade e Bilinguismo</p>	<p>70</p>	<p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/477</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/325</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/315</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/918</p>
<p>Inovação Social para o Aperfeiçoamento de Políticas Públicas</p> <p>Entendendo a parceria Setor Público e Organizações Sociais</p>	<p>71</p>	<p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/234</p> <p>https://suap.enap.gov.br/vitrine/curso/2060/?area=9</p>
<p>Acessibilidade em Espaços Urbanos</p> <p>Acessibilidade em Espaços de Uso público no Brasil</p>	<p>73</p>	<p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/273</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/275</p>

<p>Fiscalização de obras e serviços de engenharia</p> <p>Avaliação socioeconômica de Projetos de Infraestrutura</p>	<p>74</p>	<p>https://suap.ena.gov.br/vitrine/curso/2042/?area=9</p> <p>https://suap.ena.gov.br/vitrine/curso/2042/?area=9</p>
<p>Uso de dados para a gestão do transporte público coletivo</p> <p>Plano Diretor de Logística Sustentável: metodologia de construção, implementação e monitoramento</p>	<p>46</p>	<p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/937</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/868</p>
<p>Planejamento Governamental</p> <p>Gestão de risco nas contratações públicas</p> <p>Planejamento Estratégico para Organizações Públicas</p>	<p>16</p>	<p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/258</p> <p>https://suap.ena.gov.br/vitrine/curso/2072/?area=7</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/107</p>
<p>Segurança da Informação no contexto da transformação digital</p> <p>Fundamentos de Segurança da Informação na Transformação Digital</p>	<p>79</p>	<p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/378</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/916</p>
<p>Aplicação do Power BI para Aprimoramento da Gestão</p> <p>Integração e Interoperabilidade BIM</p>	<p>8</p>	<p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/840</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/779</p>

<p>Ferramentas de Gestão no Teletrabalho (PDP)</p> <p>Atuação Estratégica de Equipes de Gestão de Pessoas</p>	<p>51</p>	<p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/675</p> <p>https://suap.ena.gov.br/vitrine/curso/1665/?area=7</p>
<p>Liderança e Gestão de equipes</p> <p>Liderança como essência da gestão</p> <p>Atuação Estratégica de Equipes de Gestão de Pessoas</p>	<p>4 e 18</p>	<p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/373</p> <p>https://suap.ena.gov.br/vitrine/curso/2095/?area=7</p> <p>https://suap.ena.gov.br/vitrine/curso/1665/?area=7</p>
<p>Gestão da Informação e Documentação - Conceitos Básicos em Gestão Documental</p> <p>Gestão e preservação de documentos digitais</p> <p>Segurança da Informação no contexto da transformação digital</p> <p>Fundamentos de Segurança da Informação na Transformação Digital</p>	<p>7</p>	<p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/73</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/857</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/378</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/916</p>
<p>Inteligência Emocional</p> <p>Gestão de Conflitos e Negociação</p> <p>Comunicação Não Violenta</p>	<p>2</p>	<p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/627</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/372</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/463</p>

Redação oficial e Noções de SEI e suas Aplicações	6	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/563
Biossegurança em Laboratórios de Ensino e Pesquisa	10	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/717
Gestão de Tempo e Produtividade	11	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/468
Estratégias de Produtividade: Clareza, Propósito e Priorização de Tarefas		https://www.escolavirtual.gov.br/curso/444
Introdução à Gestão de Projetos	12	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/104
Gerenciamento de Projetos na Prática		https://www.escolavirtual.gov.br/curso/680
Docência Plural - Formação em Interculturalidade e Bilinguismo	13	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/918
Fundamentos da Gestão Digital: Mapeamento e Automação de Processos	19	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/518
Introdução à Gestão de Processos		https://www.escolavirtual.gov.br/curso/679
Políticas Públicas de Assistência Social	20	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/490
Gestão Estratégica de Pessoas no Setor Público e o Sistema de Carreiras	21	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/685
Lei nº 8112/90 e suas alterações		https://www.escolavirtual.gov.br/curso/405
Gestão por Competências		https://www.escolavirtual.gov.br/curso/175

Gestão Estratégica de Pessoas no Setor Público e o Sistema de Carreiras	22	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/685
Biossegurança em Laboratórios de Ensino e Pesquisa	24	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/717
Segurança Química em Laboratórios de Ensino e Pesquisa		https://www.escolavirtual.gov.br/curso/365
Fotografia e Audiovisual para Produção de Janelas de Libras	28	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/769
Fotografia Institucional		https://www.escolavirtual.gov.br/curso/466
Gestão Estratégica de Pessoas no Setor Público e o Sistema de Carreiras	32	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/685
Cobrança pela Prestação do Serviço Público de manejo de RSU	33	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/896
Cerimonial e Protocolo Oficial de Eventos Governamentais (presencial)	34	https://suap.enap.gov.br/vitrine/curso/2357/
Desenvolvimento humano no século XXI	35	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/720
O conceito contemporâneo da deficiência e o modelo biopsicossocial		https://www.escolavirtual.gov.br/curso/1191
Promoção e Defesa dos Direitos das Pessoas LGBTQIA+		https://www.escolavirtual.gov.br/curso/950
Educação em Direitos Humanos		https://www.escolavirtual.gov.br/curso/129

<p>Direitos Humanos e saúde mental - Curso permanente Damião Ximenes Lopes</p> <p>Direito e Atenção à Saúde da Pessoa Idosa</p> <p>Gestão de políticas públicas no âmbito local: saúde e assistência social</p>	<p>36</p>	<p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/881</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/623</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/498</p>
<p>Diversidade e Inclusão: Uma Introdução</p> <p>Acessibilidade em espaços urbanos</p> <p>Introdução à Audiodescrição</p> <p>Inclusão de gênero na ponta da língua</p>	<p>37</p>	<p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/1289</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/273</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/320</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/924</p>
<p>Gerenciamento de serviços de TIC focado na Administração Pública</p> <p>Segurança da Informação para Todos</p> <p>Governança de TIC no contexto da transformação digital</p>	<p>38</p>	<p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/535</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/1256</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/379</p>
<p>Previdência Regime Geral</p> <p>Preparação para Aposentadoria - Caminhos</p> <p>Funpresp - A previdência complementar do servidor público federal</p>	<p>39</p>	<p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/1070</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/200</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/196</p>

Fundamentos do Programa de Gestão e Desempenho (PGD)	40	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/1327
Como ser mais Produtivo usando o Bing Chat	41	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/1093
Gerenciar Dados com o Microsoft 365		https://www.escolavirtual.gov.br/curso/1160
Excel Avançado		https://www.escolavirtual.gov.br/curso/1274
Inovação em Compras Governamentais para a Segurança Pública	42	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/774
Modelo de Governança e Gestão – Gestaopublicagov.br: Visão Geral e Sistema		https://www.escolavirtual.gov.br/curso/662
A Responsabilização Administrativa na Lei Anticorrupção		https://www.escolavirtual.gov.br/curso/1058
Boas Práticas em Contratos de Serviços Terceirizados		https://www.escolavirtual.gov.br/curso/929
Administração Pública e Contexto Institucional Contemporâneo	43	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/422
Análise e Melhoria de Processos		https://www.escolavirtual.gov.br/curso/424
Convênio de Educação, Ciência, Tecnologia e Inovação: Prestação de Contas	47	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/650
Inovações em Tecnologia Educacional		https://www.escolavirtual.gov.br/curso/511

<p>Introdução ao Planejamento de Auditoria Baseado em Riscos</p> <p>Introdução à Auditoria de Obras Públicas</p>	48	<p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/1261</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/816</p>
<p>Boas Práticas de Manipulação em Serviços de Alimentação</p> <p>Curso de Vigilância Alimentar e Nutricional</p>	49	<p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/287</p> <p>https://campusvirtual.fiocruz.br/portal/?q=node/13564</p>
<p>Gestão Estratégica de Pessoas no Setor Público e o Sistema de Carreiras</p> <p>Lei nº 8112/90 e suas alterações</p>	52	<p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/685</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/405</p>
<p>Estratégias de Metodologias Ativas</p> <p>Ambientes Digitais de Aprendizagem</p> <p>Aprendizagem Organizacional e Trilhas de Aprendizagem</p>	53	<p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/436</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/418</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/423</p>
<p>Produção e edição de vídeo pelo celular</p> <p>Produção de Vídeos: uma introdução</p>	54	<p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/878</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/844</p>

<p>Para que serve a análise ergonômica do trabalho</p> <p>Segurança e Saúde do Trabalho no Contexto do Teletrabalho</p> <p>Mindfulness para Redução de Ansiedade no Teletrabalho</p>	55	<p>https://www.escolavirtua.l.gov.br/curso/716</p> <p>https://www.escolavirtua.l.gov.br/curso/673</p> <p>https://www.escolavirtua.l.gov.br/curso/672</p>
<p>Liderança e Gestão De Equipes</p> <p>E-liderança: como gerenciar e liderar equipes em ambientes remotos</p>	56	<p>https://www.escolavirtua.l.gov.br/curso/373</p> <p>https://www.escolavirtua.l.gov.br/curso/773</p>
<p>Educação Patrimonial: currículo, conceito e temas</p> <p>Educação Patrimonial e Patrimônio Material</p> <p>Educação Patrimonial e Diversidade</p>	58	<p>https://www.escolavirtua.l.gov.br/curso/971</p> <p>https://www.escolavirtua.l.gov.br/curso/1021</p> <p>https://www.escolavirtua.l.gov.br/curso/1020</p>
<p>Gestão de Riscos em Processos de Trabalho (segundo o Coso)</p> <p>Gestão estratégica e execução do plano de governo no dia a dia</p> <p>Gestão de Riscos em Projetos de Transformação Digital</p>	59	<p>https://www.escolavirtua.l.gov.br/curso/300</p> <p>https://www.escolavirtua.l.gov.br/curso/496</p> <p>https://www.escolavirtua.l.gov.br/curso/724</p>
<p>Qualificação em Dimensionamento da Força de Trabalho</p>	60	<p>https://www.escolavirtua.l.gov.br/curso/863</p>

PLATAFORMA +BRASIL - oportunidades de acesso aos recursos federais	61	<a href="https://www.escolavirtua
l.gov.br/curso/501">https://www.escolavirtua l.gov.br/curso/501
Análise de dados como suporte à tomada de decisão	62	<a href="https://www.escolavirtua
l.gov.br/curso/406">https://www.escolavirtua l.gov.br/curso/406
Planejamento Estratégico para Organizações Públicas		<a href="https://www.escolavirtua
l.gov.br/curso/107">https://www.escolavirtua l.gov.br/curso/107
Gestão de Crises no Setor Público		<a href="https://www.escolavirtua
l.gov.br/curso/1262">https://www.escolavirtua l.gov.br/curso/1262
eMAG Conteudista	63	<a href="https://www.escolavirtua
l.gov.br/curso/41">https://www.escolavirtua l.gov.br/curso/41
Acessibilidade na Comunicação		<a href="https://www.escolavirtua
l.gov.br/curso/615">https://www.escolavirtua l.gov.br/curso/615
Elaboração de instrumentos de gestão de documentos arquivísticos relativos às atividades-fim	64	<a href="https://www.escolavirtua
l.gov.br/curso/858">https://www.escolavirtua l.gov.br/curso/858
Noções Básicas de Gerenciamento em Serviços Arquivísticos		<a href="https://www.escolavirtua
l.gov.br/curso/855">https://www.escolavirtua l.gov.br/curso/855
Gestão Documental		<a href="https://www.escolavirtua
l.gov.br/curso/703">https://www.escolavirtua l.gov.br/curso/703
Gestão Tributária Municipal	65	<a href="https://www.escolavirtua
l.gov.br/curso/125">https://www.escolavirtua l.gov.br/curso/125
Contabilidade com Foco na Gestão do Orçamento Público		<a href="https://www.escolavirtua
l.gov.br/curso/429">https://www.escolavirtua l.gov.br/curso/429
Gestão do Conhecimento - Teoria e Práticas	67	<a href="https://www.escolavirtua
l.gov.br/curso/904">https://www.escolavirtua l.gov.br/curso/904

<p>Biossegurança em laboratórios de ensino e pesquisa</p> <p>Gestão do Voluntariado no ICMBio: Manejo Integrado do Fogo</p> <p>Sustentabilidade na Administração Pública</p> <p>Estilos de Aprendizagem</p> <p>Metodologias Ativas</p>	75	<p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/717</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/541</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/254</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/434</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/628</p>
<p>Metodologias Educacionais Aplicadas à Temática Água e Sustentabilidade</p>	76	<p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/1012</p>
<p>Estilos de Aprendizagem</p>	77	<p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/434</p>
<p>Cerrado: eixo pedagógico e patrimônio</p> <p>Metodologias Educacionais Aplicadas à Temática Água e Sustentabilidade</p> <p>Estilos de Aprendizagem</p>	78	<p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/1024</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/1012</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/434</p>
<p>Estilos de Aprendizagem</p> <p>Metodologias Ativas</p>	80	<p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/434</p> <p>https://www.escolavirtual.gov.br/curso/628</p>

AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO PREVISTAS

AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO OFERTADAS PELA UFERSA NO EXERCÍCIO DE 2024

Em atenção às demandas apresentadas pelos servidores no levantamento de necessidades de capacitação, a Universidade irá ofertar as ações de desenvolvimento de acordo com os eixos temáticos elencados abaixo, considerando aporte orçamentário-financeiro, prioridades da instituição e capacidade operacional.

 Eixos Temáticos - Ações de Desenvolvimento		PROGEPE PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS 
Metodologia de ensino;	Gestão e Liderança;	
Inovação;	Inclusão e Diversidade;	
Relacionamento Interpessoal (gestão de conflitos; comunicação não-violenta);	Governança, Compliance e Integridade;	
Idiomas;	Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD	
Gestão de Projetos e Processos;	Saúde e Segurança dos servidores.	

Os servidores poderão acompanhar a divulgação e realização das ações de desenvolvimento promovidas pelo Setor de Capacitação e Aperfeiçoamento acessando o link: <https://progepe.ufersa.edu.br/cursos-eventos-sca/> e pelo Instagram [@capacitacaoufersa](https://www.instagram.com/capacitacaoufersa).

PROCEDIMENTOS A SEREM ADOTADOS PELOS SERVIDORES E PELAS CHEFIAS

As ações de desenvolvimento para capacitação e qualificação podem ser usufruídas pelos servidores docentes e técnicos administrativos mediante as modalidades de ausências, licenças e afastamentos regulamentadas na Lei nº 8.112/1990, Decreto nº9.991/2019 e nas Resoluções internas vigentes, e se enquadram da seguinte maneira:

Horário Especial de Estudante

Licença para Capacitação


Ação de Desenvolvimento em Serviço (Qualificação e Capacitação)

Afastamento para Treinamento Regularmente Instituído

Afastamento Total

Outras informações também poderão ser encontradas na [Página Oficial do Setor de Capacitação e Aperfeiçoamento](#).

Faz-se relevante destacar que existem prazos a serem cumpridos e obedecidos para o usufruto sequenciado e consecutiva, conforme demonstra quadro abaixo.

1	Interstício	2	60
Tipo de Afastamento 1	Interstício	Tipo de Afastamento 2	IN nº 21/2021, art. 27. deverá ser observado o interstício de sessenta dias entre os seguintes afastamentos para:
LC	 60 dias	LC	I - licenças para capacitação;
Parcela de LC		Parcela de LC	II - parcelas de licenças para capacitação;
LC		TRI	III - licença para capacitação ou parcela de licença para capacitação e treinamento regularmente instituído, e vice-versa;
Parcela de LC		TRI	
TRI		LC	IV - participações em programas de treinamento regularmente instituído; e
TRI		Parcela de LC	
TRI		TRI	V - licença para capacitação ou parcela de licença para capacitação ou treinamento regularmente instituído e pós-graduação ou estudo no exterior.
LC		Pós-graduação	
Parcela de LC		Pós-graduação	
TRI		Pós-graduação	
LC		Estudo no exterior	
Parcela de LC		Estudo no exterior	
TRI		Estudo no exterior	
LC		Licença para Capacitação	
TRI	Treinamento Regularmente Instituído		

CUSTEIO DE PARTICIPAÇÃO EM AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO EXTERNAS

O recurso da capacitação será distribuído para apoio à participação em ações de desenvolvimento externas à Instituição, de acordo com as demandas setoriais apresentadas pelas chefias imediatas de cada Unidade Administrativa no Levantamento de Necessidades Setoriais 2025, no lançamento do edital de eventos externos, no pagamento de Gratificação de Encargos para Curso e Concurso, e na promoção de ações de capacitação internas, sejam seminários, cursos, oficinas, congressos.

Será também considerado para a distribuição desse recurso a relação direta com os objetivos institucionais descritos no Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI da UFERSA e a disponibilidade orçamentária desses recursos.

Os servidores técnicos-administrativos mais uma vez poderão solicitar aporte para participação em ação de desenvolvimento externa a Universidade por meio da inscrição do Edital de Eventos Externos divulgado ao longo do ano.

Destacamos que todos os valores investidos na capacitação e qualificação dos nossos servidores serão divulgados mensalmente na página da PROGEPE, na seção do Setor de Capacitação e Aperfeiçoamento - SCA, disponível em: [Demonstrativos de Investimentos](#).

PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO

O recurso orçamentário previsto para elaboração e execução do PDP 2025 foi aprovado na Lei Orçamentária Anual - LOA, e está disponibilizado dentro da Universidade para aplicação segundo o detalhamento abaixo:

AÇÃO	4572 e 20RK	CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES PÚBLICOS FEDERAIS EM PROCESSO DE QUALIFICAÇÃO E REQUALIFICAÇÃO
		R\$ 127.819,16

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

As informações gerais sobre as ações de capacitação poderão ser obtidas através da página da PROGEPE ou pelo e-mail: sca.ddp@ufersa.edu.br.

Poderá ocorrer, a critério da Divisão de Desenvolvimento de Pessoas - DDP, o cancelamento e/ou adiamento do curso.

Os casos omissos serão analisados e tratados pela PROGEPE por meio da Divisão de Desenvolvimento de Pessoas/DDP.

*Plano de Desenvolvimento de Pessoas 2025 -
Setor de Capacitação e Aperfeiçoamento*

CAPACITAÇÃO

Monaliza Ferreira Rodrigues de paula
Kézia Viana Gonçalves
Camila de Souza Filgueira

(84) 3317-8276 | sca.ddp@ufersa.edu.br

INFORMAÇÕES