**REQUERIMENTO PARA LICENÇA CAPACITAÇÃO**

|  |  |
| --- | --- |
| **IDENTIFICAÇÃO** | |
| Nome: | Matrícula SIAPE: |
| Endereço: | |
| E-mail Institucional: | Telefone: |
| Cargo/Emprego/Função: | Código/Nível/Referência: |
| Lotação: | |
| **OBJETIVO DO REQUERIMENTO** | |
| ( ) Licença capacitação  ( ) Afastamento para Qualificação  ( ) Participação em Treinamento Regularmente Instituído  ( ) Realização de Estudo no Exterior  ( ) Renovação de Afastamento para Qualificação | |
| **INFORMAÇÕES SOBRE A AÇÃO DE DESENVOLVIMENTO** | |
| Ação de desenvolvimento: | |
| Local de realização da ação de desenvolvimento:  Cidade:       Estado:       País: | |
| Carga horária prevista: | |
| Período de afastamento: Início:      /     /      Fim:      /     / | |
| Instituição promotora: | |
| Necessidade de Desenvolvimento a ser atendida (vide PDP do ano): | |
| Tipo de ônus:  ( ) Ônus para a UFERSA (pagamento de inscrição, diárias e passagens)  ( ) Ônus limitado para a UFERSA (pagamento apenas da remuneração do servidor)  ( ) Sem Ônus para a UFERSA (afastamento sem remuneração) | |
| Custos de inscrição (em caso de ônus para a UFERSA): | |
| Custos previstos com diárias e passagens (em caso de ônus para a UFERSA):  Diárias:       Passagens: | |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Assinatura do servidor(a) requerente

|  |
| --- |
| *O processo de solicitação de licença para capacitação deverá ser instruído com o presente requerimento e os seguintes anexos:*  *- Justificativa do servidor quanto ao interesse da administração pública naquela ação, visando o seu desenvolvimento;*  *- Cópia do trecho do Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) da Ufersa, onde está indicada aquela necessidade de desenvolvimento;*  *- Pedido de exoneração do cargo em comissão ou dispensa da função de confiança, a contar da data do início do afastamento, nos casos das licenças superiores ao prazo de 30 (trinta) dias consecutivos.*  *Nos casos de Licença para Capacitação para elaboração de dissertação de mestrado ou tese de doutorado e/ou trabalho de conclusão de curso de graduação e especialização, além dos documentos disciplinados acima, deverá ser apresentado também:*  *- Comprovante de matrícula no curso;*  *- Declaração da coordenação do programa ou orientador atestando que o servidor/aluno, se encontra em processo de produção de dissertação, tese ou trabalho de conclusão; e*  *- Cronograma de trabalho durante o período de licença.* |