

ENCONTRO VIRTUAL DIALOGANDO COM A PROGEPE

TEMA: PROVIMENTOS DE VAGA DOCENTE



13/04/2023

08:00 às 11:30

Link da videochamada:
<https://meet.google.com/yre-avcq-bpt>



**UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS
SETOR DE INGRESSO E DIMENSIONAMENTO**

Dialogando com a Progepe

**PROVIMENTO E MOVIMENTAÇÃO DE VAGA
DOCENTE**

13/04/2023

Provimento

É o ato administrativo pelo qual a administração pública faz o devido preenchimento de cargo público efetivo ou em comissão.

Previsão Legal



Lei 8.112, de 11 de dezembro de 1990 e suas alterações.

 **Presidência da República**
Casa Civil
Subchefia para Assuntos Jurídicos

[LEI Nº 8.112, DE 11 DE DEZEMBRO DE 1990](#)

Dispõe sobre o regime jurídico dos servidores públicos civis da União, das autarquias e das fundações públicas federais.

[Texto consolidado](#)
[Mensagens da veto](#)
[Produção de texto](#)
[Fatos mantidas pelo Congresso Nacional](#)

[\(Vide Lei nº 12.792, de 2012\)](#)
[\(Vide Lei nº 12.855, de 2013\)](#)
[\(Vide Lei nº 13.132, de 2015\)](#)
[\(Vide Medida Provisória nº 1.132, de 2022\)](#)

PUBLICAÇÃO CONSOLIDADA DA LEI Nº 8.112, DE 11 DE DEZEMBRO DE 1990, DETERMINADA PELO ART. 13 DA LEI Nº 9.527, DE 10 DE DEZEMBRO DE 1997.

O PRESIDENTE DA REPÚBLICA Faço saber que o Congresso Nacional decreta e eu sanciono a seguinte Lei:

Título I
Capítulo Único
Das Disposições Preliminares

Art. 1º Esta Lei institui o Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis da União, das autarquias, inclusive as em regime especial, e das fundações públicas federais.

Art. 2º Para os efeitos desta Lei, servidor é a pessoa legalmente investida em cargo público.

Art. 3º Cargo público é o conjunto de atribuições e responsabilidades previstas na estrutura organizacional que devem ser cometidas a um servidor.

Parágrafo único. Os cargos públicos, acessíveis a todos os brasileiros, são criados por lei, com denominação própria e vencimento pago pelos cofres públicos, para provimento em caráter efetivo ou em comissão.

Art. 4º É proibida a prestação de serviços gratuitos, salvo os casos previstos em lei.

Título II
Do Provimento, Vacância, Remoção, Redistribuição e Substituição

Capítulo I
Do Provimento

Seção I

Lei 8.112 e suas alterações

Art. 8º - São formas de provimento de cargo público:

- **Nomeação** (habilitação em concurso público);
- **Promoção**;
- **Readaptação** (cargo compatíveis com a limitação que tenha sofrido em sua capacidade física ou mental);
- **Reversão** (retorno à atividade de servidor aposentado);
- **Aproveitamento*** (retorno à atividade de servidor em disponibilidade);
- **Reintegração** (invalidada a demissão por decisão administrativa ou judicial).

*Diferente do que será tratado à frente sobre aproveitamento de candidato aprovado em concurso vigente.

Lei 8.112 e suas alterações

Art. 36 - Remoção: deslocamento do servidor, a pedido ou de ofício, no âmbito do mesmo quadro, com ou sem mudança de sede.

- de ofício, no interesse da Administração;
- a pedido, a critério da Administração;
- a pedido, para outra localidade, independentemente do interesse da

Administração:

- a) para acompanhar cônjuge ou companheiro;
- b) por motivo de saúde;
- c) em virtude de processo seletivo.

Lei 8.112 e suas alterações

Art. 37 - Redistribuição: deslocamento de cargo de provimento efetivo, ocupado ou vago no âmbito do quadro geral de pessoal, para outro órgão ou entidade do mesmo Poder, com prévia apreciação do órgão central do SIPEC, observados os seguintes preceitos:

- interesse da administração;
- equivalência de vencimentos;
- manutenção da essência das atribuições do cargo;
- vinculação entre os graus de responsabilidade e complexidade das atividades;
- mesmo nível de escolaridade, especialidade ou habilitação profissional;
- compatibilidade entre as atribuições do cargo e as finalidades institucionais do órgão ou entidade.

Para que haja provimento precisamos de vagas!

Lei 8.112 e suas alterações - Artigo 33 - Vacâncias

Exoneração

Demissão

Promoção

Readaptação

Posse em
outro cargo
inacumulável

Aposentadori
a

Falecimento

*Vagas provenientes da criação de novos códigos de vagas por interesse da administração pública.

Para que haja provimento precisamos de vagas!

Movimentação frequente no serviço público

Redistribuição*
(saída de servidores com
contrapartida de código vago)

Deslocamento de cargo de provimento efetivo,
ocupado ou **vago** no âmbito do quadro geral de
pessoal, para outro órgão ou entidade do mesmo
Poder.

Temos a vaga, vamos ocupá-la!

Banco de Vagas

VOCÊ ESTÁ AQUI: [INÍCIO](#) > [PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS - PROGEPE](#) > [PAINÉIS SETOR DE INGRESSO E DIMENSIONAMENTO](#)

Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - PROGEPE

[Sobre a PROGEPE](#)

[SIPEC](#)

[Agenda dos Pró-Reitores](#)

[Equipe da Progepe](#)

[Gabinete da Pró-Reitoria](#)

[Equipe do Gabinete](#)

▼ [Legislação de Pessoal](#)

▼ [Assessoria Técnica](#)

▼ [Secretaria Administrativa](#)

[Declarações e Requerimentos](#)

[Direcionamento de Processos
Administrativos pelo Sipac](#)

[Feriados e Pontos Facultativos](#)

Painéis Setor de Ingresso e Dimensionamento



Banco de Vagas

Docentes I TAE



Estágios

Modalidade não obrigatório



PROFESSOR

Substitutos I Visitantes



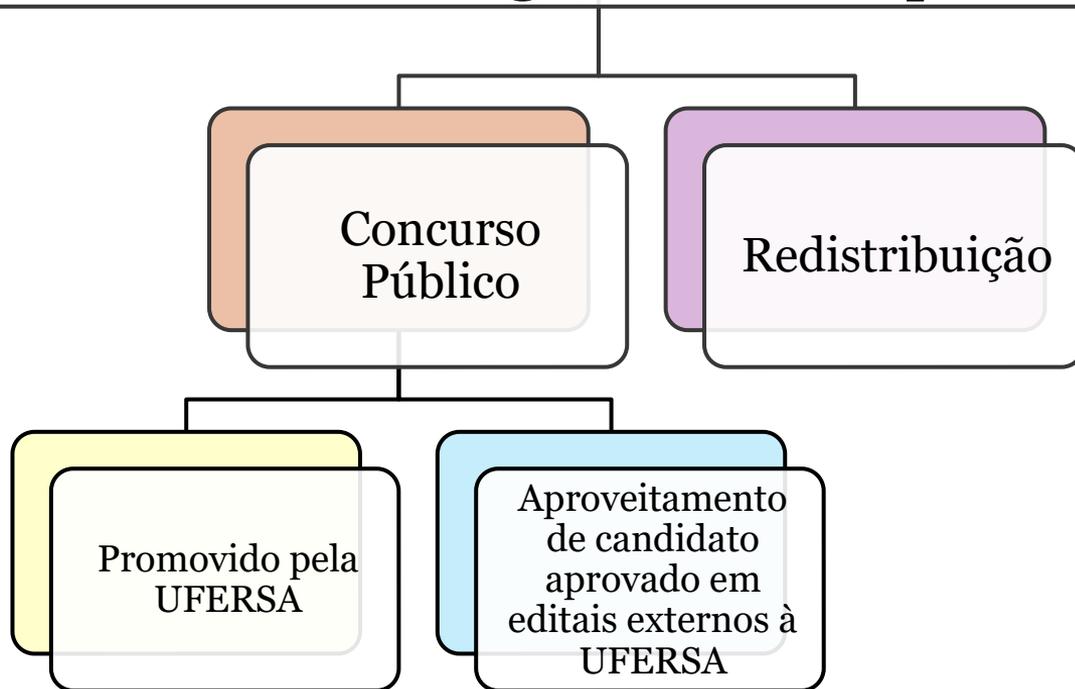
EDITAIS CONVOCAÇÕES

Servidor Efetivo

30 de março de 2023. Visualizações: 18. Última modificação: 31/03/2023 09:40:13

[Banco de Vagas](#)

Temos a vaga, vamos ocupá-la!



Atores envolvidos no processo

Setor de Ingresso e
Dimensionamento
(SID)
PROGEPE

Departamento
Detentor da Vaga

Centro Detentor
da Vaga

Comissão
Permanente de
Processo Seletivo
(CPPS)

Reitoria

Ministério da
Educação (MEC)

Candidato

Atribuições do SID:

- Cadastrar Processo;
- Realizar Consulta Interna;
- Validar Forma de Provimento;
- Solicitar Alterações;
- Solicitar Redistribuição;
- Realizar Aproveitamento;
- Minutar Portaria de Nomeação;
- Realizar Procedimentos para a Posse.

Atribuições do Departamento Detentor da Vaga:

- Definir Perfil da Vaga;
- Definir Forma de Provimento;
- Solicitar Aproveitamento;
- Solicitar Concurso;
- Solicitar Nomeação.

Atribuições do Centro Detentor da Vaga:

- Ratificar Perfil;
- Ratificar Forma de Provimento.

Atribuições da Comissão Permanente de Processo Seletivo (CPPS):

- Realizar o Concurso.

Atribuições da Reitoria:

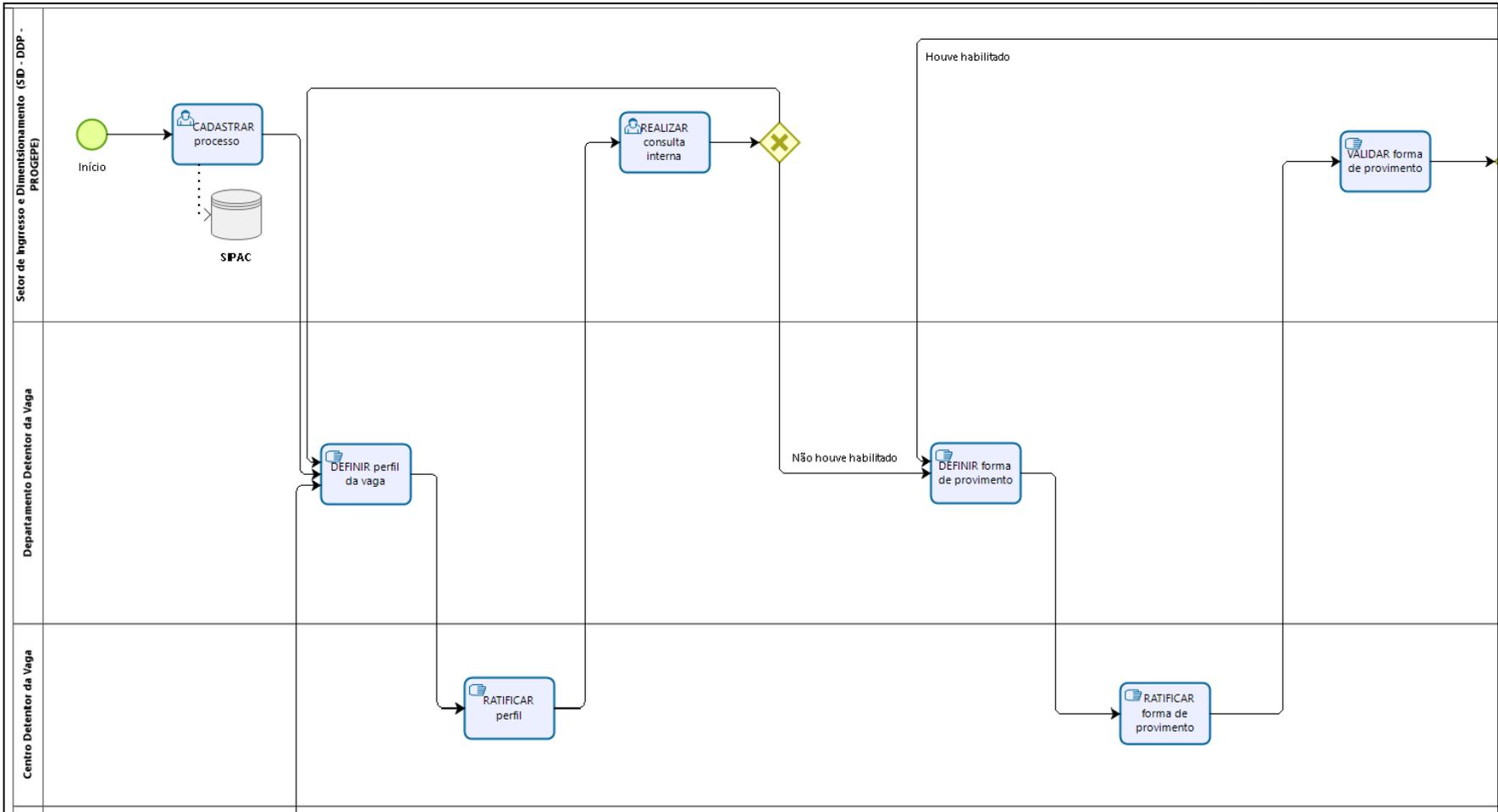
- Publicar Portaria de Nomeação;
- Empossar o Candidato.

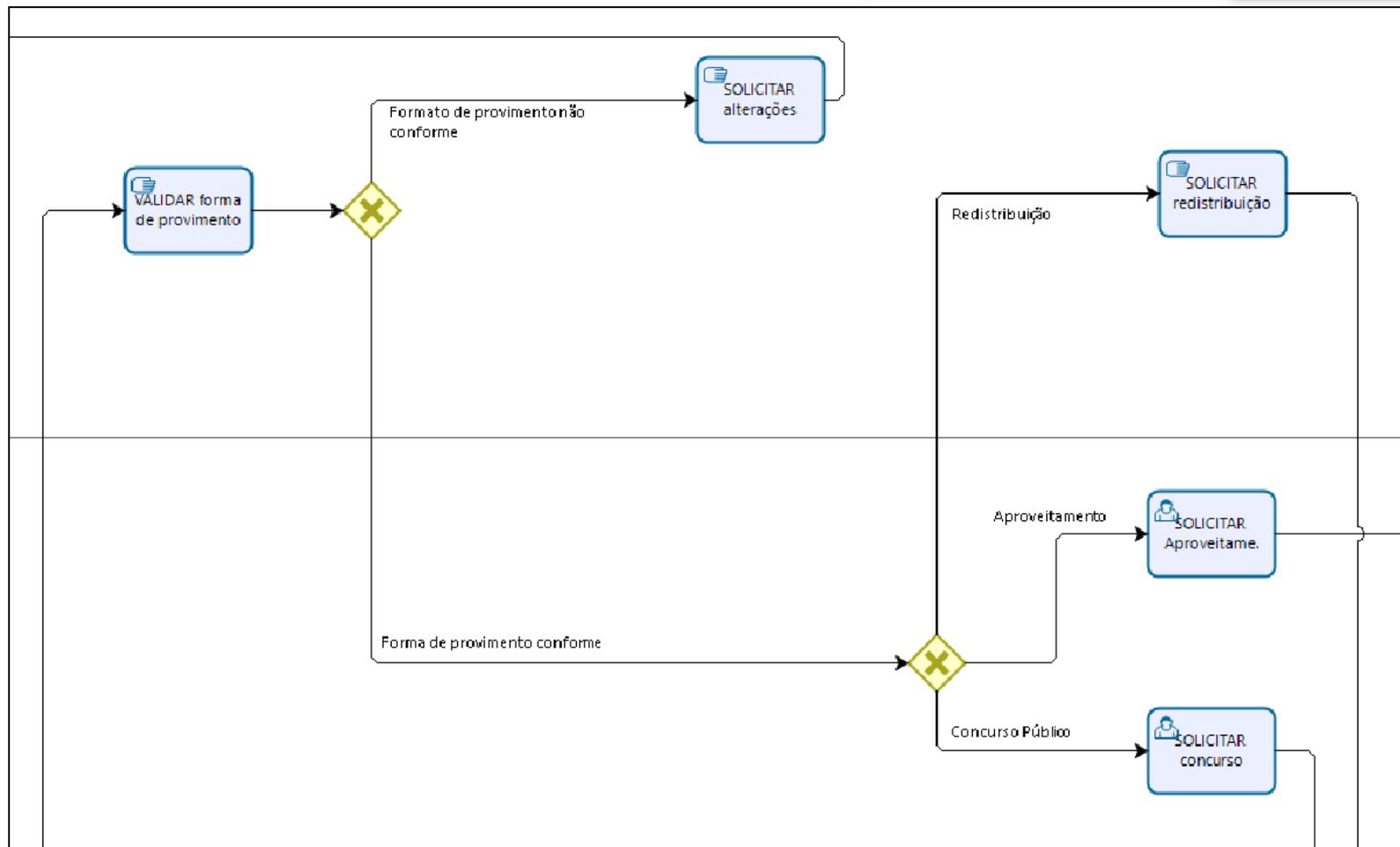
Atribuições do Ministério da Educação (MEC):

- Publicar Portaria de Efetivação da Redistribuição.

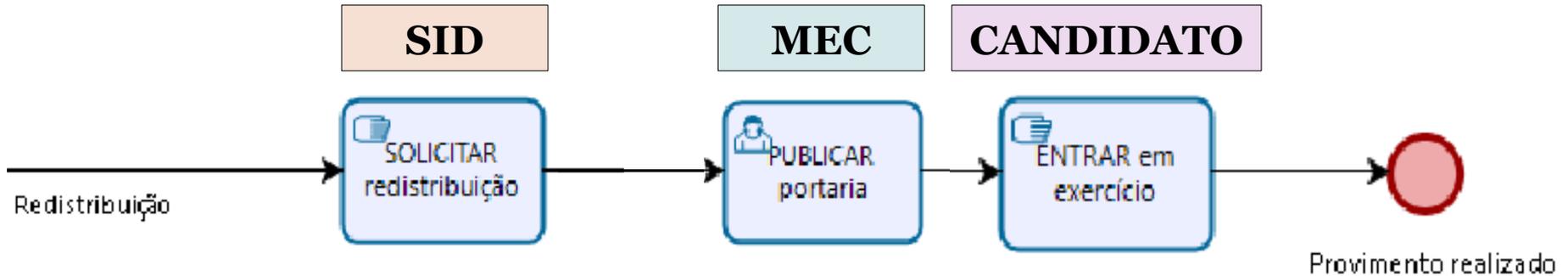
Atribuições do Candidato:

- Entrar em Exercício.

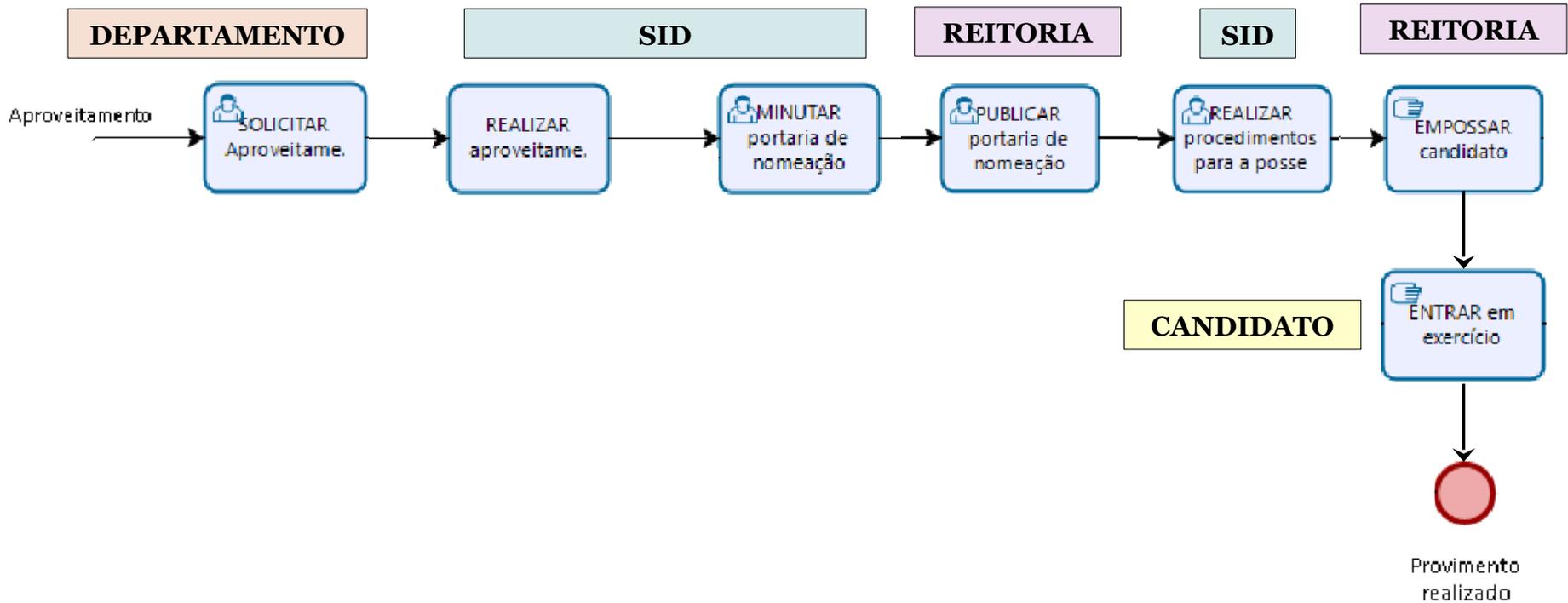




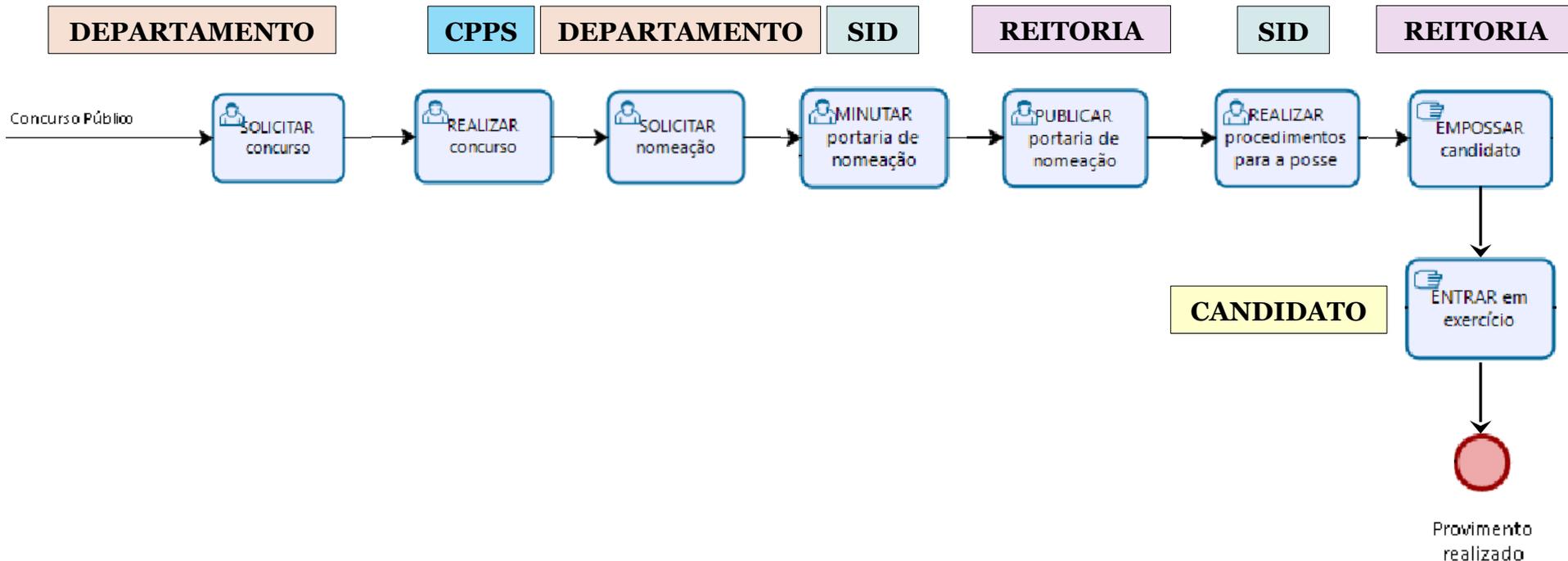
Redistribuição



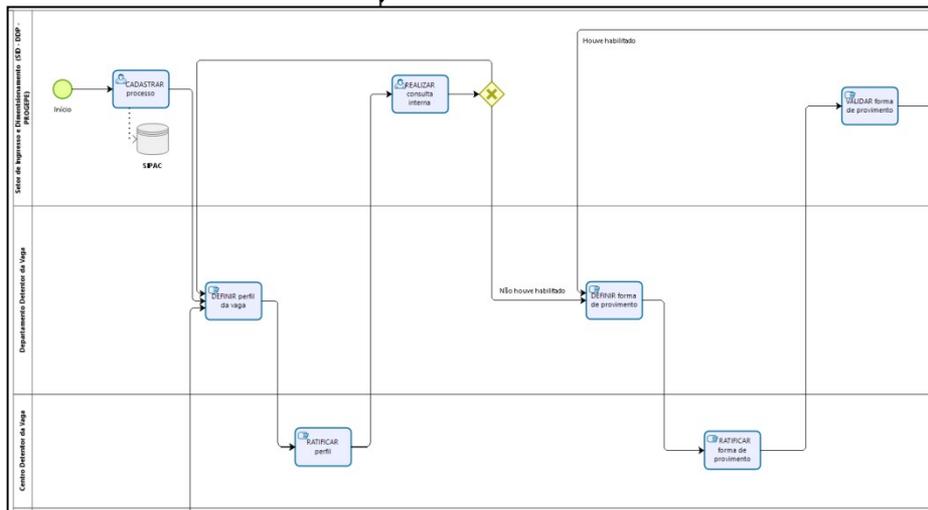
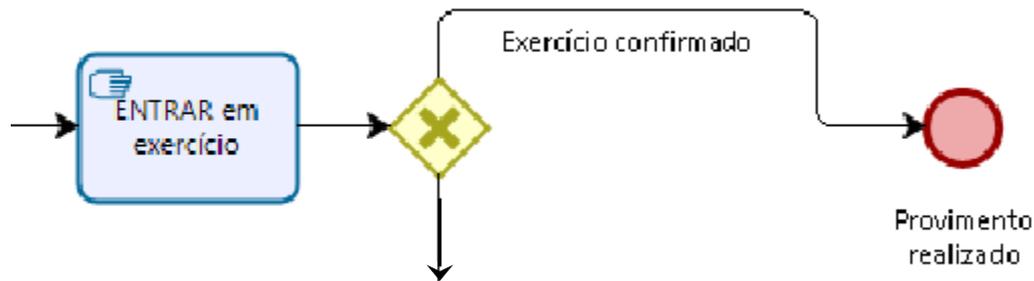
Aproveitamento

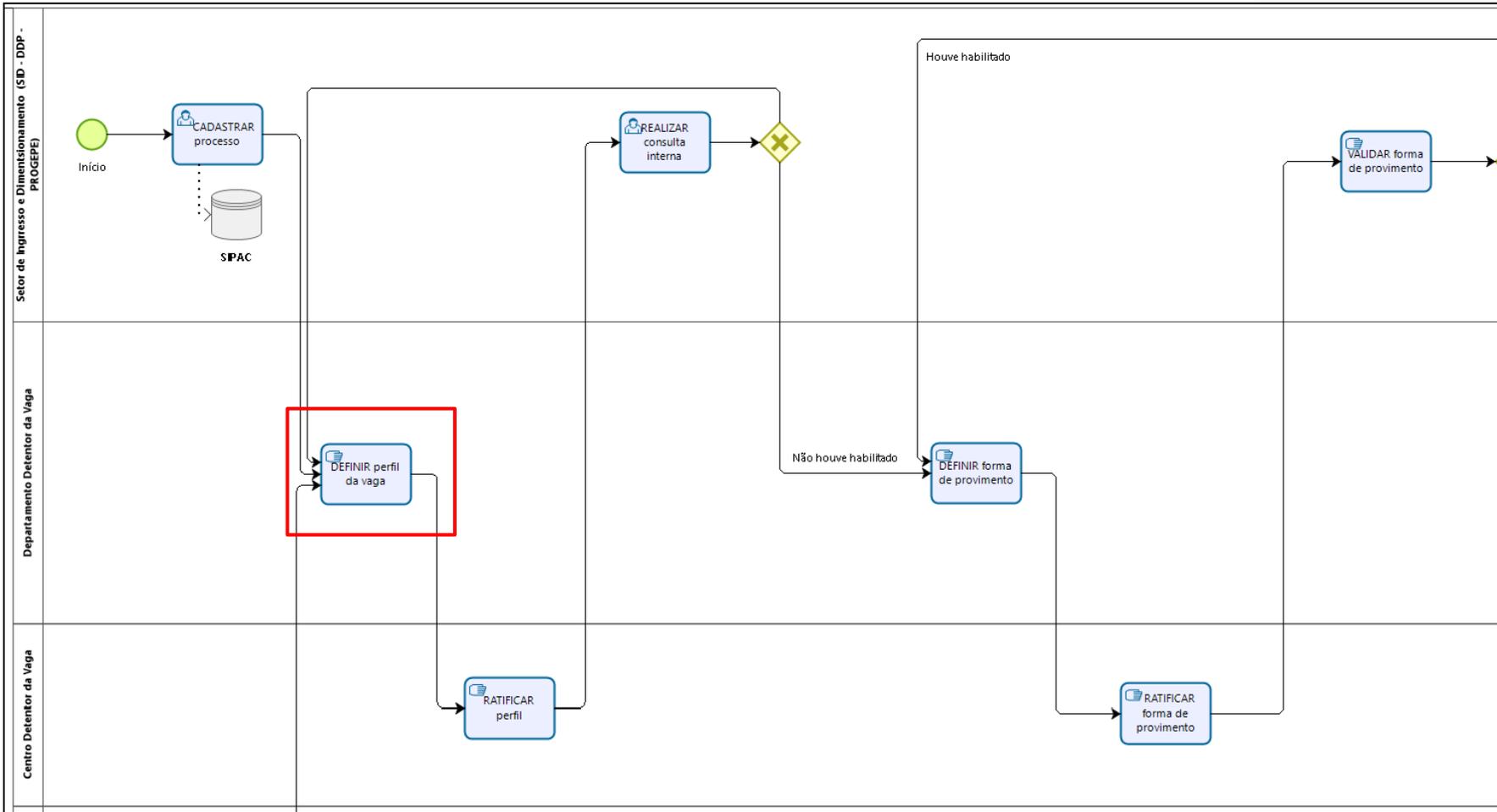


Concurso Público



Aproveitamento e Concurso Público





OBRIGADO!

Ramais: 1211, 1243 e 1261.

sid.ddp@ufersa.edu.br

direcao.ddp@ufersa.edu.br