**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**

**UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO**

**PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS**

**DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL**

# REQUERIMENTO DE APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **IDENTIFICAÇÃO** | | | | |
| Nome: | | | | Matricula SIAPE: |
| Data de Nascimento: | CPF: | | | RG: |
| Cargo: | | | Lotação: | |
| Endereço Residencial: | | | | |
| E-mail: | | Telefone(s) para contato: | | |
| **REQUERIMENTO** | | | | |
| Solicito minha aposentadoria voluntária nos termos da legislação assinalada a seguir:  **[ ] Art.40, §1º, inciso III, alínea “a” da CF, com redação dada pela EC nº 41, de 2003, c/c o §1º do Art. 3º da EC nº 103, de 2019**  (Aposentadoria com cálculo de provento integral pela média das remunerações – índice de reajustes RGPS)  Requisitos necessários - idade mínima (60 anos/homem, 55 anos/mulher);  - tempo de contribuição (35 anos/homem, 30 anos/mulher);  - tempo no serviço público (10 anos);  - tempo no cargo em que se dará a aposentadoria (5 anos).  **[ ] Art.40, §1º, inciso III, alínea “b” da CF, com redação dada pela EC nº 41, de 2003, c/c o §1º do Art.3º da EC nº 103, de 2019**  (Aposentadoria por idade com provento proporcional ao tempo de contribuição, pela média das remunerações – índice de reajustes RGPS)  Requisitos necessários: - idade mínima (65 anos/homem, 60 anos/mulher);  - tempo no serviço público (10 anos);  - tempo no cargo em que se dará a aposentadoria (5 anos).  **[ ] Art. 2º da EC nº 41, de 2003, combinado com o §1º do Art. 3º da EC nº 103, de 2019**  (Aposentadoria com cálculo de provento proporcional a idade exigida, pela média das remunerações – índice de reajustes RGPS)  Requisitos necessários: - idade mínima (53 anos/homem, 48 anos/mulher)  - tempo no cargo em que se dará a aposentadoria (5 anos).  - tempo de contribuição (35 anos/homem, 30 anos/mulher);  - pedágio (adicional de 20% sobre o tempo de contribuição que em 16/12/1998, faltaria para atingir o tempo mínimo)  - bônus (acréscimo de 17%, se professor, 20%, se professora, sobre o tempo computado até 16/12/1998, desde que todo o tempo de serviço/contribuição tenha sido de efetivo exercício nas funções de magistério);  - ingresso no serviço público até 16/12/1998.  **[ ] Art. 3º da EC nº 41, de 2003, combinado com o §1º do Art. 3º da EC nº 103, de 2019**  Cumprimento dos requisitos previstos nas regras abaixo, enquanto encontrava-se em vigor.  - Art. 40 da Constituição Federal, redação original;  - Art. 40 da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 20 de 1998.  - Art. 8º da Emenda Constitucional nº 20, de 1998.  **[ ] Art. 6º da EC nº 41, de 2003, combinado com o §1º do Art. 3º da EC nº 103, de 2019**  (Aposentadoria com cálculo de provento integral com paridade)  Requisitos necessários: - idade mínima (60 anos/homem, 55 anos/mulher);  - tempo de contribuição (35 anos/homem, 30 anos/mulher);  - tempo no serviço público (20 anos);  - tempo na carreira (10 anos);  - tempo no cargo em que se der a aposentadoria (5 anos);  - ingresso no serviço público até 31/12/2003.  **[ ] Art. 3º da EC nº 47, de 2005, combinado com o §1º do Art. 3º da EC nº 103, de 2019**  Aposentadoria com cálculo de provento integral com paridade.  Requisitos necessários: - tempo de contribuição (35 anos/homem, 30 anos/mulher);  - idade mínima (60 anos/homem, 55 anos/mulher)- A exigência da idade mínima diminui em um ano para cada ano de contribuição que exceder o tempo mínimo;  - tempo no serviço público (25 anos);  - tempo na carreira (15 anos);  - tempo no cargo em que se der a aposentadoria (5 anos);  - ingresso no serviço público até 16/12/1998; | | | | |
| **CHEFIA IMEDIATA** | | | | |
| Ciente. Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Assinatura da Chefia Imediata | | | | |
| **PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO - PROPLAN** | | | | |
| Informamos que o(a) servidor(a) não possui prestação de conta de diária pendente. Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Assinatura e Carimbo | | | | |
| **DIRETORIA DE CONTABILIDADE E FINANÇAS – DCF/PROPLAN** | | | | |
| Informamos que o(a) servidor(a) não possui débitos inscritos na Dívida Ativa da União pela UFERSA e não possuí Suprimento de Fundos em aberto. Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Assinatura e Carimbo | | | | |
| **SETOR DE PATRIMÔNIO / DIVISÃO DE MATERIAIS – DIMAT/PROAD** | | | | |
| Informamos que o(a) servidor(a) não possui carga patrimonial sob sua responsabilidade. Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Assinatura e Carimbo | | | | |
| **BIBLIOTECA** | | | | |
| Informamos que o(a) servidor(a) não possui itens do acervo sob sua responsabilidade. Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Assinatura e Carimbo | | | | |
| **SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - SUTIC** | | | | |
| Informamos que o(a) servidor(a) não possui equipamentos sob sua responsabilidade temporária, que foi realizada a devida exclusão do cadastro do(a) servidor(a) para acesso aos sistemas institucionais. Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Assinatura e Carimbo | | | | |
| **PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS - PROGEPE** | | | | |
| Informamos que o(a) servidor(a) entregou a esta Pró-Reitoria os seguintes itens:  ( ) Crachá;  ( ) Carteira de Identidade Funcional;  ( ) Folha de Frequência do(s) Mês(es) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (se for o caso); Observações: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Assinatura e Carimbo | | | | |
| **DECLARAÇÃO** | | | | |
| Declaro, para fins de concessão de aposentadoria voluntária, que em relação a:  **1. Exercício de cargo, emprego ou função pública** (marque apenas uma das opções):  () Não acumulo cargo público, emprego público ou função pública.  () Sim, acumulo outro cargo, emprego ou função pública de:  Cargo, emprego ou função:  Vinculado ao (órgão):  **2. Proventos de Aposentadoria** (marque apenas uma das opções):  () Não percebo nenhuma aposentadoria.  () Sim, percebo outra aposentadoria relativa ao cargo de:  Cargo, emprego ou função:  Vinculado ao (órgão):  **3. Débitos com o Erário**:  () Não sou devedor perante a Fazenda Nacional.  **4. Contagem em dobro da licença-prêmio por assiduidade:**  Manifestação do servidor para contagem em dobro dos períodos não gozados:  () Não computar os períodos de Licença-Prêmio para fins de contagem em dobro.  () Computar os períodos de Licença-Prêmio para fins de contagem em dobro, conforme a necessidade para fazer jus ao referido benefício da maneira mais vantajosa, estando ciente da impossibilidade de gozo futuro dos períodos eventualmente utilizados;  () Os períodos de Licença-Prêmio não gozados foram contados em dobro para fins de concessão de Abono de Permanência;  () Não possuo ou não tenho direito à Licença-Prêmio. | | | | |
| Declaro ainda que ESTOU CIENTE de que omitir, em documento público, declaração que dele devia constar, ou nele inserir declaração falsa, com o fim de alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante CONSTITUI CRIME, tipificado no art. 299 do Código Penal, sujeito à pena de reclusão, de um a cinco anos, e multa.  Mossoró-RN, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Assinatura do (a) Servidor (a)  Requerente/Declarante | | | | |

**PROCEDIMENTOS**

1. Preencher, imprimir e assinar o presente formulário**;**
2. Documentação (Original e cópia):

( ) Carteira de Identidade, CPF, PIS/PASEP e Título de Eleitor;

( ) Comprovante de residência;

( ) Certidões de Tempo de Serviço (se houver tempo a ser averbado);

( ) Última declaração do Imposto de Renda ou Declaração de Bens e Valores (Lei nº 3.164, de 1957);

( ) Certidão de Casamento (se for o caso);

( ) Certidão de Nascimento dos filhos (se menor de 21 anos);

( ) Diploma ou Certificado, para comprovação da titulação (Se for o caso).

1. Entregar na SAP/DAP/PROGEPE ou na Unidade de Gestão de Pessoas do Campus em que esteja lotado(a).