**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**

**UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO**

**PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS**

**DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL**

# REQUERIMENTO DE APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **IDENTIFICAÇÃO** | | | | |
| Nome | | | | Matricula SIAPE |
| Data de Nascimento | CPF | | | RG |
| Cargo | | | Lotação | |
| Endereço Residencial | | | | |
| E-mail | | Telefone(s) para contato | | |
| **REQUERIMENTO** | | | | |
| Solicito minha aposentadoria voluntária nos termos da legislação assinalada a seguir:  [] Art. 40, § 1º, inciso III, alínea “a” da Constituição Federal, com redação dada pela EC nº 41, de 2003 Aposentadoria com cálculo de provento integral pela média das remunerações – índice de reajustes RGPS.  Requisitos necessários: - idade mínima (60 anos/homem, 55 anos/mulher);  - tempo de contribuição (35 anos/homem, 30 anos/mulher);  - tempo no serviço público (10 anos);  - tempo no cargo em que se dará a aposentadoria (5 anos).  [] Art. 40, §1º, inciso III, alínea “b” da Constituição Federal, com redação dada pela EC nº 41, de 2003  Aposentadoria por idade com provento proporcional ao tempo de contribuição, pela média das remunerações – índice de reajustes RGPS.  Requisitos necessários: - idade mínima (65 anos/homem, 60 anos/mulher);  - tempo de contribuição (35 anos/homem, 30 anos/mulher);  - tempo no serviço público (10 anos);  - tempo no cargo em que se dará a aposentadoria (5 anos).  [] Art. 2º da EC nº 41, de 2003  Aposentadoria com cálculo de provento proporcional a idade exigida, pela média das remunerações – índice de reajustes RGPS.  Requisitos necessários: - idade mínima (53 anos/homem, 48 anos/mulher)  - tempo no cargo em que se dará a aposentadoria (5 anos).  - tempo de contribuição (35 anos/homem, 30 anos/mulher);  - pedágio (adicional de 20% sobre o tempo de contribuição que em 16/12/1998, faltaria para atingir o tempo mínimo)  - bônus (acréscimo de 17%, se professor, 20%, se professora, sobre o tempo computado até 16/12/1998, desde que todo o tempo de serviço/contribuição tenha sido de efetivo exercício nas funções de magistério);  - ingresso no serviço público até 16/12/1998.  [] Art. 3ºA da EC nº 41, de 2003  Cumprimento dos requisitos previstos nas regras abaixo, enquanto encontravam-se em vigor.  - Art. 40 da Constituição Federal, redação original;  - Art. 40 da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 20 de 1998.  - Art. 8º da Emenda Constitucional nº 20, de 1998.  [] Art. 6º da EC nº 41, de 2003  Aposentadoria com cálculo de provento integral com paridade.  Requisitos necessários: - idade mínima (60 anos/homem, 55 anos/mulher);  - tempo de contribuição (35 anos/homem, 30 anos/mulher);  - tempo no serviço público (20 anos);  - tempo na carreira (10 anos);  - tempo no cargo em que se der a aposentadoria (5 anos);  - ingresso no serviço público até 31/12/2003.  [] Art. 3º da EC nº 47, de 2005  Aposentadoria com cálculo de provento integral com paridade.  Requisitos necessários: - tempo de contribuição (35 anos/homem, 30 anos/mulher);  - idade mínima (60 anos/homem, 55 anos/mulher)- A exigência da idade mínima diminui em um ano para cada ano de contribuição que exceder o tempo mínimo;  - tempo no serviço público (25 anos);  - tempo na carreira (15 anos);  - tempo no cargo em que se der a aposentadoria (5 anos);  - ingresso no serviço público até 16/12/1998; | | | | |
| **CHEFIA IMEDIATA** | | | | |
| Ciente. Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Assinatura da Chefia Imediata | | | | |
| **BIBLIOTECA** | | | | |
| *Informamos que o(a) servidor(a) não possui itens do acervo sob sua responsabilidade.* Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Assinatura e Carimbo | | | | |
| **PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO - PROPLAN** | | | | |
| *Informamos que o(a) servidor(a) não possui prestação de conta de diária pendente.* Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Assinatura e Carimbo | | | | |
| **SETOR DE PATRIMÔNIO / DIVISÃO DE MATERIAIS – DIMAT/PROAD** | | | | |
| *Informamos que o(a) servidor(a) não possui carga patrimonial sob sua responsabilidade.* Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Assinatura e Carimbo | | | | |
| **DIVISÃO DE CONTABILIDADE E FINANÇAS – DCF/PROPLAN** | | | | |
| *Informamos que o(a) servidor(a) não possui débitos inscritos na Dívida Ativa da União pela UFERSA e não possuí Suprimento de Fundos em aberto.* Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Assinatura e Carimbo | | | | |
| **SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - SUTIC** | | | | |
| *Informamos que o(a) servidor(a) não possui equipamentos sob sua responsabilidade temporária, que foi realizada a devida exclusão do cadastro do(a) servidor(a) para acesso aos sistemas institucionais.* Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Assinatura e Carimbo | | | | |
| **PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS - PROGEPE** | | | | |
| *Informamos que o(a) servidor(a) entregou a esta Pró-Reitoria os seguintes itens:*  *( ) Crachá;*  *( )* Carteira de Identidade Funcional;  *( )* Folha de Frequência do(s) Mês(es) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (se for o caso); Observações: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Assinatura e Carimbo | | | | |
| **DECLARAÇÃO** | | | | |
| Declaro, para fins de concessão de aposentadoria voluntária, que em relação a:  a) **Exercício de cargo, emprego ou função pública** (marque apenas uma das opções):  () Não acumulo cargo público, emprego público ou função pública.  () Sim, acumulo outro cargo, emprego ou função pública de:  Cargo, emprego ou função:  Vinculado ao (órgão):  b) **Aposentadoria** (marque apenas uma das opções):  () Não percebo nenhuma aposentadoria.  () Sim, percebo outra aposentadoria relativa ao cargo de:  Cargo, emprego ou função:  Vinculado ao (órgão):  c) **Débitos com o Erário**:  () Não sou devedor perante a Fazenda Nacional.  d) **Veracidade das informações**:  () As informações ora prestadas são verdadeiras, sob pena de responsabilidade administrativa, civil e penal, conforme Art. 299 do Código Penal Brasileiro (falsidade ideológica).  e) **Contagem em dobro da licença-prêmio por assiduidade**  Manifestação do servidor para contagem em dobro dos períodos não gozados  () Não computar os períodos de Licença-Prêmio para fins de contagem em dobro.  () Computar os períodos de Licença-Prêmio para fins de contagem em dobro, conforme a necessidade para fazer jus ao referido benefício da maneira mais vantajosa, estando ciente da impossibilidade de gozo futuro dos períodos eventualmente utilizados;  () Não possuo ou não tenho direito à Licença-Prêmio.  Mossoró-RN, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Assinatura do (a) Servidor (a)  Requerente/Declarante | | | | |

**PROCEDIMENTOS**

1. Preencher, imprimir e assinar o presente formulário**;**

2- **Anexar:**

**Cópia da Carteira de Identidade, CPF, PIS/PASEP e Título de Eleitor;**

**Comprovante de residência;**

**Certidões de Tempo de Serviço (se houver tempo averbado);**

**Última declaração do Imposto de Renda ou Declaração de Bens e Valores (Lei nº 3.164, de 1957);**

**Certidão de Casamento (se for o caso);**

**Certidão de Nascimento dos filhos (se menor de 21 anos);**

**Cópia autenticada do Diploma ou Certificado, para comprovação da titulação (Se for o caso).**

3- Entregar na SAP/DAP/PROGEPE ou na Unidade de Gestão de Pessoas do Campus em que esteja lotado(a).